

Personalia

Naam	M. (Mark) Klutman
Woonplaats, adres	Almelo, Toekomstweg 19
Postcode	7607 TM
Telefoon	06-57 88 65 40
Geboortedatum	23 december 1978

Samenvatting

Enthousiaste en professionele zelfstandige die werkzaam is op het terrein van project- en procesmanagement en beleidsadviering binnen de publieke sector. Als gevolg van opleiding en werkervaring een generalistische werkwijze ontwikkeld met een goed gevoel voor bestuurlijk-politieke verhoudingen. De focus ligt op het behalen van resultaten zonder afbreuk te doen aan kwaliteit.

Competenties

Resultaatgericht
Plannen en organiseren
Samenwerken
Analyse en oordeelsvorming
Omgevingsbewustzijn
Communicatie
Bestuursgevoeligheid
Overtuigingskracht
Klantgericht

Start onderneming

oktober 2008	Start LineaRekta, Public Project Management & Consultancy (www.linearekta.nl). Een adviesbureau dat zich richt op projectmanagement en juridische/beleidsmatige advisering op het gebied van milieu binnen de overheid.
--------------	--

Functies / werkervaring

januari 2016 - heden	Jurist provincie Groningen
september 2016 - heden	Procesbegeleiding regionale bodemkwaliteitskaart Twente
februari 2010 – juli 2018	Senior beleidsadviseur milieu gemeente Zwolle
januari 2015 - januari 2016	Projectleider project Spoedlocaties provincie Overijssel
maart 2013 - juli 2016	Kwaliteitscoördinator provincie Overijssel
juli 2011 – december 2014	Voorzitter regionale werkgroep bodembeheer Twente
juli 2012 – maart 2013	Projectleider Twents project ILB 2012
maart 2011 – juli 2012	Juridisch adviseur bodem provincie Overijssel
april 2009 – juli 2010	Coördinator handhaving Waterschap Rijn en IJssel

februari 2009 - april 2009 Juridisch adviseur gemeente Hoogeveen

juli 2002 - oktober 2009 Juridisch beleidsmedewerker milieu bij de gemeente Almelo

Werkzaamheden LineaRekta

januari 2016 - heden *Jurist provincie Groningen*
Verantwoordelijk voor uitvoeren van uitgebreide dossieranalyse, vertaling van deze analyse in een juridisch advies en voorstellen doen voor een vervolgaanpak. Partijen aanschrijven en uitnodigen om te komen tot een oplossing en aanpak van een verontreinigde locatie. Opstellen en vastleggen in overeenkomsten. Het opstellen van adviezen aan management en bestuur.

september 2016 - heden *Procesbegeleiding regionale bodemkwaliteitskaart Twente*
In samenwerking met Witteveen en Bos het proces begeleiden voor de Twentse gemeenten om tot één gezamenlijke bodemkwaliteitskaart te komen, voorzitten van de werksessies, doen van voorstellen en knopen doorhakken waar nodig, opstellen van de beleidsplan en gemeenten ondersteunen bij bestuurlijke vaststelling van het beleid.

februari 2010 – juli 2018 *Senior beleidsadviseur milieu gemeente Zwolle*
Verantwoordelijk voor het voorbereiden en organiseren van interne werksessies, het opstellen van een meerjaren uitvoeringsprogramma geluid, het kwaliteitszorgsysteem bodem (Normblad 8002), aanleveren van gegevens ter uitvoering van het Bodemconvenant, begeleiden en coördineren van geluidsaneringsproject (inclusief subsidietraject en afstemming met initiatiefnemer en buurt), begeleiden bestuurlijk traject EU-GBK-en en EU-actieplan geluid (o.a. opstellen van bestuurlijke documenten), aansturen van geluidmedewerkers, bijdrage leveren aan beleidscyclus, P&C-werkzaamheden, opstellen van PvA Implementatie Verdrag van Aarhus, ondersteunen totstandkoming Kennispunt Geluid Zwolle (RUD), inhoudelijke, procedurele en bestuurlijke afronding geluidsaneringsoperatie (A-lijst en Eindmelding) Zwolle, juridische bijdragen leveren aan de uitvoering van zonebeheer (o.a. ten behoeve van de jaarlijks op te stellen rapportage zonebeheer), het volgen en waar nodig implementeren van het beleidstraject SWUNG (o.a. afstemmen van geluidproductieplafonds met andere organisaties, Rijkswaterstaat en Prorail), implementeren wijzigingen op het gebied van geluidregelgeving.

juni 2016 - februari 2017 *Milieuplanoloog Zwolle*
Onderdeel uitmaken van projectgroepen, inventariseren milieuaspecten bij nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen, adviseren over o.a. lucht, externe veiligheid, bodem, geluid, duurzaamheid en afval, toepassen VNG-systematiek Bedrijven en Milieuzonering, opstellen van milieuparagrafen voor bestemmingsplannen, begeleiden duurzaamheidssubsidies voor gemeentelijke projecten en projecten van derden.

januari 2015 - januari 2016	<p><i>Projectleider project Spoedlocaties provincie Overijssel</i> Het project Spoedlocaties komt voort uit het Bodemconvenant en richt zich op de aanpak van de spoedeisende werkvoorraad in Overijssel. De werkzaamheden richten zich hoofdzakelijk op het bewaken van de algehele doelstellingen van het project, het sturen op voortgang en aanpak, bijdragen leveren aan programma Bodem en Ondergrond 2016-2020, het periodiek rapporteren en doen van voorstellen aan management en bestuur, het volgen en waar nodig vertalen van landelijke ontwikkelingen (nieuw Bodemconvenant 2016-2020) naar de eigen organisatie. Een onderdeel hiervan is het deelnemen aan landelijke bijeenkomsten en gebruik maken van bestaand netwerk.</p>
maart 2013 - juli 2016	<p><i>Kwaliteitscoördinator provincie Overijssel</i> Verantwoordelijk voor implementatie en voldoen aan Normblad SIKB 8001. Inzichtelijk maken van werkprocessen, voorstellen doen tot verbetering en bijdragen aan een betere dienstverlening. Betrokken bij uitvoering geven aan Kennispunt Bodem (RUD) binnen Overijssel (o.a. gericht op onderbrengen van bevoegdheden Wet bodembescherming).</p>
juli 2011 - december 2014	<p><i>Procesbegeleiding regionale implementatie Besluit bodemkwaliteit regio Twente</i> Het voorbereiden en organiseren van vergaderingen en werkgroepen gericht op gezamenlijk grondverzetbeleid. Verantwoordelijk voor het opstellen van het beleid in de vorm van een uniforme bodembeheernota voor negen gemeenten. Auteur van de binnen Twente geldende Nota bodembeheer 'Twents beleid veur oale grond'.</p>
medio 2014	<p><i>Advisering gemeente Deventer</i> Het verstrekken van advies inzake het opstellen van bestuurlijke documenten (college- en raadsvoorstellen) in het kader van de aanpak geluidsaneringsvoorraad gemeente Deventer.</p>
juli 2012 – april 2013	<p><i>Projectleider Twents project ILB 2012 (verbreding van ecosysteemdiensten in ruimtelijke projecten en kaders)</i> Het voorzitten en begeleiden van diverse regionale werksessies. Gericht op de realisatie van een website, een filmpje voor Twentse bestuurders en een presentatie voor bestuurders. Resultaat: www.gatotdebodem.nl</p>
maart 2011 – juli 2012	<p><i>Jurist spoedlocaties provincie Overijssel</i> Juridische advisering bij complexe, verontreinigde locaties binnen Overijssel. Focus op spoedlocaties zoals neergelegd in het Bodemconvenant. Projectleider van complexe bodemprojecten (incl. communicatie met bestuur over aanpak en uitvoering). Afstemmen met gemeenten, bewoners en andere organisaties over aanpak spoedlocaties.</p>
december 2010 – november 2011	<p><i>Samenwerking met 3Dimensies en Bioclear B.V. ten behoeve van gebiedsgericht grondwaterbeheer Hengelo</i></p>

- Het scheppen van een kader in de vorm van een beleidsplan. Auteur van het Beleidsplan Ondergrond gemeente Hengelo. Leveren van bijdragen aan het Gebiedsbeheerplan Ondergrond voor het centrum om verontreinigingen te saneren en te beheren. Begeleiding bestuurlijk traject (o.a. opstellen van college- en raadsvoorstellen) tot vaststelling van het beleid.
- november 2009 – januari 2011 *Het implementeren van het Besluit bodemkwaliteit gemeente Hengelo*
Verantwoordelijk voor het organiseren en begeleiden van ambtelijke werkgroepen waarvan de uitkomsten zijn doorvertaald in beleid. Het verzorgen van de bestuurlijke vaststelling van het beleid.
- april 2009 – juli 2010 *Coördinator handhaving bij het Waterschap Rijn en IJssel*
Verantwoordelijk voor planning en control van de Unit handhaving en juridische / beleidsmatige kwaliteitsbewaking bij de uitvoering van de toezichts- en handhavingstaken. Aansturen van toezichthouders en handhavers.
- februari 2009 - april 2009 *Juridisch adviseur gemeente Hoogeveen*
Uitvoering gegeven aan het project Beter omgaan met regelgeving voor de afdeling Verkeer en Milieu van de gemeente Hoogeveen. Dit heeft geleid tot de opstelling van uniforme beleidsregels op het gebied van Verkeer en Milieu.

Werkzaamheden gemeente Almelo

Projecten

- 2007 – 2009 Projectmanagement (incl. voorbereidingsprocedures Awb en subsidie- en aanbestedingsprocedure) van het geluidsaneringsproject (geluidscherm) Van Rechteren Limpurgsingel te Almelo. Resultaat hiervan is een door het Rijk toegekende subsidie en de oplossing van een groot geluidhinderknelpunt binnen de gemeente.
- 2007 – 2009 Projectmanagement (incl. uitvoerig intern en extern communicatietraject door het organiseren van openbare raadsbijeenkomsten) van het Gebiedsgericht geluidbeleid binnen de gemeente Almelo. Resultaat hiervan is een integrale nota voor geluid die gekoppeld is aan ruimtelijke plannen.
- april 2007 – december 2008 Verantwoordelijk voor de implementatie van het Normblad 8002 binnen de gemeente Almelo (Kwaliteitsimpuls Wet bodembescherming). Het resultaat hiervan is een kwaliteitssystem met hoe de gemeente omgaat met haar bevoegdheden op grond van de Wet bodembescherming en welke kwaliteit zij nastreeft.
- juli 2002 – 2009 Begeleiden en coördineren van complexe bodemsaneringsprojecten binnen de gemeente Almelo. Opstellen van privaatrechtelijke overeenkomsten met derden in het kader van afkoop verantwoordelijkheden, kostenverdelingen en andere risicovraagstukken.

2004 – 2005	Coördineren en begeleiden van regionaal beleid inzake bouwvergunningen en het doen van bodemonderzoek. Resultaat hiervan is een regionale beleidsnota die leidt tot een uniforme werkwijze.
<i>Beleid</i> 2002-2009	Beleid ontwikkeld voor verschillende beleidsterreinen waaronder evenementen, Almelose subsidieverordening inzake bodemonderzoek en –sanering, geluidbeleid en Meerjarenontwikkelings Programma (MOP) voor de onderdelen bodem, geluid en lucht. Betrokken geweest bij de opstelling van het provinciale (Overijssel) beleidsplan Grond voor Samenwerking.
<i>Vergunningverlening en juridisch overig</i> 2002-2009	Besluitrijp maken van vergunningen. Voeren van procedures op grond van de Algemene wet bestuursrecht. Behandelen en verwerken van zienswijzen. Opstellen van verweerschriften en pleitnota's. In rechte optreden namens de organisatie (Afdeling Bestuursrechtspraak Raad van State). Voorstellen tot verbetering en verhoging juridische kwaliteit binnen de organisatie. Ontwikkelen van standaarddocumenten (o.a. inzageformulieren), toetsen van beleid aan regelgeving, opstellen van beleid en (subsidie)verordeningen op het gebied van bodem, geluid, APV en Bouwverordening.
<hr/>	
Opleiding WO	1997-2002, Radboud Universiteit Nijmegen Afstudeerrichting: Nederlands recht Disciplines: Recht van de Ruimtelijke Ordening Milieurecht Bestuursrecht Burgerlijk recht verdiept: Bijzondere overeenkomsten Burgerlijk recht verdiept: Aansprakelijkheidsrecht Internationaal Privaatrecht
VWO	1991-1997, Atheneum (het Mozaïek college, te Arnhem)
<hr/>	
Cursussen november 2009-2016 mei 2009 november 2008 oktober 2007 - juli 2008 november 2007 februari 2007 juli 2002-2006	Diverse actualiteitencursussen bestuurs(proces)- en omgevingsrecht Cursus actualiteiten Algemene wet bestuursrecht (Bestuursacademie) Cursusdag projectmatig werken (TSM Business School) Coachingsprogramma (effectief communiceren en loopbaanoriëntatie) Basiscursus gemeentelijke financiën (Bestuursacademie) Cursus privaatrecht en contracten (Bestuursacademie) Meerdere studiemiddagen voor milieu- en omgevingsrecht
<hr/>	
Nevenactiviteit december 1999 - december 2000	Rechtswinkel Gennep. Particulieren en bedrijven geadviseerd over uiteenlopende juridische kwesties op het gebied van

bestuursrecht en privaatrecht (o.a. aansprakelijkheidstellingen, vorderingen tot nakoming, etc.).

Hobby's

Actief zijn binnen het verenigingsleven (voetbal), sporten, lezen en steeds weer nieuwe dingen ondernemen.